1. Appel à projets 2021   
   « Fonds de Coopération Interrégionale »
   * + 1. **FICHE PROJET**

**Présentation du demandeur**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Présentation de la structure porteuse** | | | |
| **NOM de la structure** |  | | |
| **Type de Structure** | Association Loi 1901  Etablissement d’enseignement  Autre : ….  Collectivité territoriale  Entreprise | | |
| Adresse |  | Téléphone |  |
| Code postal |  | Fax |  |
| Commune |  | Courriel |  |
| Site web |  |  |  |
| **Représentant légal** | | | |
| NOM – Prénom |  | Téléphone |  |
| Fonction |  | Courriel |  |
| **Responsable du projet** | | | |
| NOM – Prénom |  | Téléphone |  |
| Fonction |  | Courriel |  |
| **Informations administratives** | | | |
| Code SIRET | | | |
| Code APE ou NAF | | | |
| Code juridique | | | |
| ***Pour les associations*** | | | |
| Date d’immatriculation *(au moins 2 ans d’existence) :* | | | |
| N° d’immatriculation | | | |
| Nom de la Préfecture ou de la Sous-Préfecture : | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Financements antérieurs de la Région** | | |
| Première sollicitation de la Région  La structure a bénéficié de financements antérieurs de la Région. *Le cas échéant, indiquer pour le(s) projet(s) soutenu(s) précédemment :* | | |
| Année | Libellé du projet | Montant de la subvention |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| **Objet de la structure : quelles sont les activités principales de votre organisme ?** |

|  |
| --- |
| **Comment avez-vous eu connaissance de cet appel à projets ?** |
| par une actualité sur le site internet de la Région Nouvelle-Aquitaine  par la lettre d’information de la Région Nouvelle-Aquitaine  Autre : …………………  par le guide des aides de la Région Nouvelle-Aquitaine  par les réseaux sociaux : le(s)quel(s) ? ………  par une autre structure : laquelle ? ……….. |

|  |
| --- |
| **Intitulé du projet** |
|  |

**Présentation synthetique du projet**

|  |
| --- |
| **Objectifs du projet** |
|  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Dates du projet** | | | |
| Nouveau projet  Poursuite d’un projet | | | |
| Date de début de projet |  | Date de fin de projet |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Localisation du projet** | |
| Québec (Canada)  Hesse (Allemagne)  Emilie-Romagne (Italie) | Précisez |

|  |
| --- |
| **Domaine d’intervention du projet** |
|  |

|  |
| --- |
| **Budget prévisionnel / Subvention demandée**  *Attention : les montants doivent être identiques à ceux figurant sur le budget prévisionnel* |
| Budget prévisionnel global : Subvention demandée : |

|  |
| --- |
| **Description synthétique du projet** (15-20 lignes) |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Partenaires du projet** | |
| **Partenaire(s) principal (aux) à l’étranger** | |
| Présentation du partenaire  Préciser pour chaque partenaire le nom de l’organisme, le nom du responsable, les coordonnées, les domaines d’intervention, les activités) | Rôle dans le projet |
|  |  |
|  |  |
| **Autres partenaires à l’étranger** | |
| Présentation du partenaire  Préciser pour chaque partenaire le nom de l’organisme, le nom du responsable, les coordonnées, les domaines d’intervention, les activités) | Rôle dans le projet |
|  |  |
|  |  |
| **Partenaires en France** | |
| Présentation du partenaire  Préciser pour chaque partenaire le nom de l’organisme, le nom du responsable, les coordonnées, les domaines d’intervention, les activités) | Rôle dans le projet |
|  |  |
|  |  |

**Description du partenAriat**

|  |
| --- |
| **Origine du partenariat** |
| Décrivez quand et comment vous avez connu votre (vos) partenaire(s) local (aux) principal (aux) à l’étranger. Avez-vous déjà établi un partenariat ? Si oui, depuis quand ? Sur quel objet ? Est-il formalisé par une convention ou autre document ? Avez-vous déjà conduit des projets ensemble ? |
|  |

|  |
| --- |
| **Modalités du partenariat** |
| Quelles sont les modalités de fonctionnement de votre partenariat dans le cadre de la mise en œuvre de ce projet ? En quoi la réalisation du projet est-elle conçue sur un mode de collaboration, de partage d’expertise, de réciprocité des échanges ? |
|  |

|  |
| --- |
| **Compétences et expériences des acteurs** |
| En quoi le projet présenté correspond-il à vos compétences et à celles de vos partenaires ? Comment allez-vous pallier les compétences manquantes éventuelles ? Votre structure a-t-elle déjà mené des projets de coopération, des projets à l’étranger, des projets dans le pays choisi ? |
|  |

|  |
| --- |
| **Contexte du projet** |
| Dans quel contexte local s’insère votre projet ? A quelle(s) problématique(s) et à quels besoins le projet doit-il répondre ? |
|  |

**Description du projet**

|  |
| --- |
| **Bénéficiaires du projet** |
| **Bénéficiaires à l’étranger** |
|  |
| **Bénéficiaires en Nouvelle-Aquitaine** |
|  |

|  |
| --- |
| **Actions et activités prévues** |
| Comment va se dérouler votre projet ? comment le projet va-t-il être mis en œuvre ? Décrire chaque action et ses objectifs (quantifiez si possible). |
|  |

|  |
| --- |
| **Résultats attendus** |
| Quels sont les résultats attendus du projet ? Dans la mesure du possible décrire le résultat de chaque action. |
|  |

|  |
| --- |
| **Viabilité du projet et pérennité des actions** |
| A quelles conditions les résultats de projet sont-ils viables ? Comment allez-vous vous assurer de la pérennité de ces résultats après la fin du projet ? Comment les résultats du projet vont-ils perdurer dans le temps ? |
|  |

|  |
| --- |
| **Suivi et évaluation du projet** |
| Comment organisez-vous, en lien avec les différentes parties prenantes, le suivi du projet ? Décrivez brièvement le dispositif de suivi.  Avez-vous prévu d’évaluer votre projet ? Si oui, décrivez brièvement le dispositif d’évaluation, la méthode, les moyens et les outils utilisés. |
|  |

|  |
| --- |
| **Actions de communication et de valorisation du projet**  **en Nouvelle-Aquitaine** |
| Avez-vous prévu des actions d’information, de communication autour du projet en Nouvelle-Aquitaine ?  Préciser pour chaque action : sa nature, la date et le lieu de réalisation, les outils et supports utilisés, les publics visés. |
|  |

**ATTENTION :**

**🡪 La subvention du Conseil régional est attribuée sur la base du budget prévisionnel global. Pour obtenir la totalité de la subvention, les dépenses réalisées devront être au moins égales au budget prévisionnel global. Il est donc important de ne pas surévaluer le budget prévisionnel ;**

**🡪Votre budget prévisionnel doit être présenté en équilibre : le total des dépenses doit égal au total des recettes.**

**🡪Le budget prévisionnel présenté doit concerner des actions démarrant à partir 1er janvier de l’année de dépôt du projet.**

**🡪Seront demandés au solde du projet : un bilan d’activité de l’opération, un budget réalisé faisant apparaitre le détail des recettes et des dépenses, accompagné d’un état récapitulatif des factures classées par poste de dépenses, datés et signés par le représentant légal de la structure.**

**Budget previsionnel du projet**

**Merci de télécharger et compléter le formulaire sous format excel joint.**

**N’oubliez pas de Dater et Signer le budget prévisionnel**

**Date : Signature :**