

E. Identification du partenariat technique du projet

- aucun partenariat
- d'autres structures sont partenaires du projet

Partenaire du projet	Nom de la structure et statut juridique	Rôle du partenaire dans le projet
1		
2		
3		
4		
....		

F. Fiche de synthèse du projet

Présentation synthétique du projet (1 page maximum) : objectifs du projet, identification des grandes ambitions de l'appel à projet (innovation, sobriété foncière, biodiversité, qualité des eaux, transition énergétique, ...), rôle des différents partenaires, ...

G. Présentation détaillée du projet

Un dossier complet de présentation du projet devra être joint à ce formulaire.

Il devra **obligatoirement** aborder les items suivants :

Items	Questions à se poser / Réponses à apporter <i>(non exhaustif)</i>
Description et enjeux du projet & Objectifs du projet	<i>Quel est le public cible ? Quels sont les objectifs du projet ? Le projet répond-il spécifiquement aux objectifs de l'AAP en termes de multi-usage du foncier bâti ou non bâti ? Comment le projet prend-t-il en compte les ambitions de la stratégie foncière régionale ?</i>
Multi-usage du foncier et promotion de l'urbanisme transitoire	<i>En quoi ce projet répond-il au multi-usage du foncier ? à la promotion de l'urbanisme transitoire ?</i>
Prise en compte de la stratégie foncière régionale	<i>Le projet prend-il en compte les questions de sobriété foncière et de préservation des espaces naturels, agricoles et forestiers ? Est-il compatible avec les ambitions de la stratégie foncière régionale (consultable sur le site de la Région Nouvelle-Aquitaine/Décision de l'assemblée, délibération n° 2018.1137.SP du 25 juin 2018) ?</i>
Prise en compte des autres politiques régionales (questions environnementales, transition énergétique, logements des jeunes, ...)	<i>Le projet prend-il en compte les questions relatives à la préservation de la biodiversité ? à la qualité des eaux ? à la réduction de l'imperméabilisation ? aux logements des jeunes ?</i>
Caractère innovant du projet	<i>En quoi ce projet est-il innovant ?</i>
Degré de reproductibilité du projet	<i>Ce projet peut-il être transposé à d'autres territoires de Nouvelle-Aquitaine ? Devra-t-il être adapté aux spécificités des autres territoires ?</i>
Plan d'actions	<i>Décrire de manière détaillée la méthode et les actions qui seront mises en œuvre, ainsi que les étapes et le calendrier de travail qui seront nécessaires pour mener à bien le projet.</i>
Partenariat	<i>Le plan d'actions est mis en œuvre par le « groupe projet ». De façon synthétique, lister les partenaires du groupe projet, et les modalités de leur association au projet. Préciser les actions menées par les partenaires en lien avec le projet et les modalités de pilotage du projet.</i>
Résultats attendus	<i>Quelles sont les retombées directes et indirectes du projet ? Pour chaque objectif, indiquer les résultats attendus.</i>

H. Plan de financement

Un plan de financement détaillé devra être joint à ce formulaire (voir le modèle à télécharger et à compléter). Le candidat y indiquera les soutiens financiers déjà acquis et ceux sollicités notamment au sein de la Région Nouvelle-Aquitaine. Il présentera le budget prévisionnel global (dépenses et recettes) en détaillant notamment les différents postes de dépenses liés à l'investissement.