



RÉGION
**Nouvelle-
Aquitaine**

AMI DESIGN 2021-2022

« Innovation-Design et savoir-faire
d'Excellence : répondre aux nouvelles
tendances »

Dossier de candidature

A renseigner

Nom de la structure porteuse du projet :

Intitulé du projet :

Responsable du projet :

Mail :

Tél :

Dossier à retourner au plus tard le **15 avril 2021** par mail à :
savoir-faire-excellence-na@nouvelle-aquitaine.fr

Objectifs régionaux

Cet AMI a pour objet d'initier et d'accompagner par une approche Design des projets débouchant sur de nouveaux produits ou services utilisant des savoir-faire d'excellence.

L'intégration de l'usage et de la relation client/usager lors de la conception des produits et des services est considérée comme fondamentale dans la réussite d'une innovation. En effet, c'est l'essence même du design que de faire correspondre le besoin identifié chez l'utilisateur et la réponse qui lui est apportée.

Le design permet de créer de la valeur pour une entreprise en rendant son produit différent de celui de la concurrence, plus attractif. C'est un facteur de compétitivité des entreprises qui renforce la dimension stratégique dans le cadre de leur développement.

Intégrer le design au cœur des entreprises au savoir-faire d'excellence permet de mettre en relation et de développer des collaborations entre les designers et les initiatives individuelles ou les projets collectifs.

Renseignements et conseils

Unité Filière Cuir Luxe Textile et Métiers d'Art

savoir-faire-excellence-na@nouvelle-aquitaine.fr

Pièces à fournir

Ces pièces sont à fournir de façon séparée (merci de ne pas inclure l'ensemble des documents dans un fichier unique)

Lettre de demande d'accompagnement adressée au Président du Conseil Régional	
Attestation de non-assujettissement à la TVA (le cas échéant)	
Accords de partenariats le cas échéant (ou à minima les lettres d'intention)	
Devis si projet mature (prestations de services, matériel,...)	
Extrait Kbis ou registre du commerce de moins de 3 mois pour les entreprises	
Statuts signés de l'association	
Toute autre pièce que vous jugerez utile pour l'instruction de votre dossier (maquette, photo/visuels, présentation power point, études, ...)	

1. Synthèse du projet

1.1 Intitulé du projet (100 signes maximum)

1.2 Résumé

Résumé d'une dizaine de lignes présentant les objectifs, les enjeux et la nature du projet, qui pourra être utilisé ultérieurement par la Région dans un objectif d'information et de communication. La Région ainsi que les partenaires s'engagent sur la non diffusion des dossiers et sur un accord mutuel avec les entreprises participantes pour l'exploitation des images et des textes dans le cadre de la valorisation du projet.

1.3 Calendrier

Echéancier prévisionnel du projet

Début du projet :	
Durée du projet envisagée :	

Lieu de réalisation du projet :

--

Portée géographique :

Hors région
Région(s)
Département(s)
Intercommunalité
Commune(s) (précisez Code Postal)

1.4 Éléments financiers

Montant total prévisionnel HT du projet : <i>(les structures non soumises à la TVA doivent le préciser ici en indiquant les montants TTC et fournir une attestation de non assujettissement à la TVA)</i>	
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

2. Présentation du porteur de projet

Raison sociale	
Forme juridique actuelle <i>Entreprise (SA SARL SCI JEI JEU,...), Collectivités, Association, ...</i>	
Si la structure porteuse est une association préciser le nombre d'entreprises associées au projet	
Adresse Rue Code postal Commune	
Téléphone fixe	
Téléphone mobile	
Adresse mail	
URL site internet	
Dirigeant(s)	
N°SIRET du siège social	
Date de création	
Effectifs <i>(ETP, CDI, Bénévoles, Contrat d'apprentissage, Contrats aidés,...)</i>	
Date et N° d'immatriculation en préfecture <i>(pour les associations seulement)</i>	
Code NAF <i>(si entreprise)</i>	
Activité(s) principale(s) de la structure :	
Capital social actuel (€) :	
CA du dernier exercice clôturé (€) :	
Responsable du projet Nom Fonction Téléphone Mail	

3. Présentation détaillée du projet

3.1 Contexte et objectifs du projet

En quoi votre projet permet de déboucher sur de nouveaux produits ou services utilisant un ou des savoir-faire d'excellence ? Quel est l'apport de l'approche Design dans votre projet ?

3.2 Type de Design souhaité

Cocher une ou plusieurs case(s).

Design	produit	de service	de marque	packaging	numérique	stylisme	Autre (précisez)

3.3 Présentation détaillée du projet

- *Mettre en avant l'utilisation d'au moins un savoir-faire attaché à un des 198 métiers et 83 spécialités des métiers d'art
(Liste des métiers d'art fixée par l'arrêté du 24 décembre 2015 - https://www.institut-metiersdart.org/sites/default/files/livret-definitions-metiers-dart_0.pdf)*

- *En quoi le projet permet/va permettre la rencontre entre au moins deux entreprises et/ou entre une entreprise et au moins un acteur de la filière ?*

- *Quelle est la viabilité économique du projet ? Quels sont les facteurs de réussite du projet ? Quels sont les freins à la réalisation du projet, les risques susceptibles de réduire son impact, et les moyens à mettre en œuvre pour les lever ?*

- *Pouvez-vous détailler un ou plusieurs des points suivants pour qualifier le projet ?*
 - une alliance de savoir-faire et/ou de matériaux :

 - une valorisation des ressources humaines :

 - la transmission et la pérennisation de savoir-faire :

 - une approche sociétale et environnementale :

 - le caractère innovant apportée à la situation des entreprises de la filière au Covid 19 :

 - la contribution au Made In Nouvelle-Aquitaine :

- *Quel impact, quel(s) territoire(s) concerné(s) ? Et quel rayonnement en Nouvelle-Aquitaine ?*

3.4 Public cible et son intégration au projet

Quels sont les futurs utilisateurs et/ou bénéficiaires de votre projet ?

Démontrer comment les utilisateurs/bénéficiaires ont été/vont être associés à la démarche projet (phases d'élaboration, de mise en œuvre - enquêtes, groupe test, ...).

3.5 Moyens mobilisés

Ressources humaines, techniques (technologies et solutions employées) et financières, stratégie et plan de communication envisagés.

- *Ressources humaines*

- *Ressources techniques*

- *Ressources financières*

- *Stratégie envisagée et plan de communication*

4. Présentation du ou des partenaires pressentis ou engagés

Ajouter autant de tableaux que de partenaires pressentis ou engagés dans le projet par ordre d'importance de leur engagement sur les différents aspects du projet

Partenaire 1	Acquis / Pressenti (<i>raier la mention inutile</i>) <i>Pour les partenariats acquis, joindre un courrier d'intention au dossier de candidature.</i> <i>Pour le(s) partenaire(s) pressentis non identifié(s), indiquez le profil souhaité (*)</i>
Raison sociale	
Type de structure (<i>entreprise, collectivité, association, etc.</i>) (*) Ou Profil souhaité si partenaire non identifié	
Adresse Rue Code postal Commune	
Nom et titre du responsable de la structure	
Activité	
Effectif	
N°SIRET	
Adresse mail	
URL site internet (le cas échéant)	
Téléphone fixe	
Téléphone mobile	
Nom, titre de(s) la personne(s) mobilisée(s) sur le projet	
Rôle(s) et nature de(s) contribution(s) (financière, technique, ...) au sein du projet	

5. Budget prévisionnel du projet (si déjà estimé)

Plan de financement prévisionnel à remplir ci-dessous, précisant la part des investissements, leur nature, les frais de personnel et de fonctionnement ; les contributions des partenaires (en numéraire ou en valorisation), le financement attendu de la Région et des autres acteurs publics ou privés le cas échéant.

Le calcul de l'intervention régionale se fera sur le montant total HT.

Les montants indiqués doivent donc être HT (en TTC uniquement pour les structures ne récupérant pas la TVA)

DÉPENSES (détail des postes de dépenses)	Montants		RECETTES	Montants	Engagements sollicités/ acquis	%
			Autofinancement			
Frais de personnel			Fonds propres			
Frais généraux - Achats			Emprunt Bancaire			
Prestation et sous-traitance			Recettes générées			
Investissement			Subventions publiques			
			Région Nouvelle-Aquitaine			
			Fonds européens (à préciser)			
			Aide d'Etat (à préciser)			
			Subvention autres collectivités (à préciser)			
			Autres financements privés			
			Mécénat			
			Financement participatif			
			Sponsors			
Contribution en nature			Contribution en nature			
TOTAL Dépenses HT			TOTAL Recettes HT			100%

Volet Dépenses : Préciser la nature de chaque poste de dépenses : dépenses de conseil, de recherche et développement (équipements, études, vacations,...), dépenses d'étude et d'analyse, frais de mission (transport, hébergement, restauration), temps de travail passé au développement du projet...

Volet Recettes : Autofinancement : indiquer le montant de la participation financière du porteur de projet et de chacun des partenaires.

Subvention Région Nouvelle-Aquitaine : indiquer le montant de la participation demandée à la Région dans le cadre de la présente candidature.

6. Déclaration sur l'honneur

Cachet de l'entreprise, de l'association (le cas échéant),

Le soussigné certifie que le demandeur est en situation régulière au regard de ses obligations fiscales et sociales, et demande à la Région d'examiner le présent dossier pour l'obtention d'une subvention, pour le programme ci-dessus dont il est maître d'œuvre.

Fait à

Le

Nom et qualité du signataire des présentes ayant pouvoir de contracter

Signature