



Région Nouvelle-Aquitaine

Pôle Développement Economique et Environnemental

Direction de l'Environnement, Service Transition Ecologique et Territoires

Direction de l'Energie et du Climat, Service Transition Energétique et Territoires

## Appel à projets ACTE

### Accompagnement au Changement en faveur des Transitions Environnementales

Année 2023 / TRANSITION ECOLOGIQUE ET ENERGETIQUE

Dossier à envoyer **au plus tard le 31 octobre 2023** à l'adresse

[acte@nouvelle-aquitaine.fr](mailto:acte@nouvelle-aquitaine.fr)

## 1- Présentation du demandeur

### Identification de la structure porteuse du projet :

Type de structure (association, collectivité, entreprise...) :

Nom de la structure :

Adresse :

Code postal :

Téléphone :

Site internet :

N° SIRET :

SIGLE (au besoin) :

Budget annuel de la structure :

Nombre d'habitants (pour les collectivités) :

Nombre d'adhérents (pour les associations) :

Nombre de bénévoles (pour les associations) :

Nombre de salarié-e-s (en équivalent temps plein) :

Date de création (hors collectivité) :

Appartenance à un réseau (si oui le ou lesquels) :

Agrément administratif (pour les associations uniquement) : OUI / NON (supprimer la mention inutile)

Si oui lequel :

Association reconnue d'utilité publique (pour les associations uniquement) : OUI / NON

### Identification du représentant légal :

Nom :

Prénom :

Fonction :

Téléphone :

Courriel :

### Identification de la personne en charge du dossier de subvention :

Nom :

Prénom :

Fonction :

Téléphone :

Courriel :

Dans le cadre d'un projet collectif, nom et adresse des différentes structures partenaires :

## 2 – Information générale sur le projet

Titre :

Thématique(s) :

Résumé du projet (20 lignes maximum) :

Localisation du projet :

Calendrier du projet :

Date de début du projet :

Date de fin du projet :

Coût total du projet :

Situation du projet par rapport à la TVA : HT ou TTC (supprimer la mention inutile)

Subvention sollicitée :

Taux de financement régional sollicité (max 80 %) :

Votre structure est-elle actuellement bénéficiaire d'un autre dispositif de financement de la Région : OUI / NON (supprimer la mention inutile)  
Si oui, lequel :

**3 - Description détaillée du projet** au regard du cadre conceptuel de la stratégie ACTE :

**Contexte :**

**Objectifs de transition environnementale auxquels contribue le projet :**

**Définition des publics cibles (dimension individuelle et collective) et niveau d'appropriation des objectifs visés :**

**Déroulé du projet, détail des actions d'accompagnement au changement proposées :**

**Détail des moyens humains et techniques mobilisés :**

#### **4 – Questions relatives à l'évaluation du projet**

**Quelle est l'échelle du projet ?**

**Quels sont les freins que le projet devra lever auprès des publics cibles ?**

**Succinctement, quelles sont les méthodes que le projet mettra en œuvre pour arriver à ces objectifs ?**

**Quels sont les effets positifs attendus sur le changement en faveur des transitions environnementales ?**

**Au-delà des publics cibles, quels autres acteurs seront associés au projet et par quels moyens ?**

**Avez-vous des partenaires techniques et financiers pour mener à bien votre projet et si oui, lesquels ?**

**Quelle est la pérennité dans le temps des effets du projet ?**

**Le projet est-il reproductible ailleurs et si oui, comment comptez-vous y contribuer ?**

**Le projet est-il prêt à démarrer ?**

**5 – Evaluation de l'action en fin de projet :**

**Merci de proposer deux indicateurs d'évaluation de votre projet :**

**Accepteriez-vous de consacrer une journée de votre projet à son évaluation en fin d'action \* ?**

OUI / NON (supprimer la mention inutile)

\* Cette journée pourrait se composer d'une première demi-journée d'évaluation à mener à votre niveau, à partir d'un questionnaire fourni par les services de la Région Nouvelle-Aquitaine, puis d'une seconde demi-journée de restitution collective organisée par exemple sous la forme d'un webinaire.

## 6 – Budget prévisionnel et financement du projet

Nature des dépenses	Montant dépenses	Nature des recettes	Montant recettes
Dépenses de personnel		Région NA	
Frais de déplacement/frais de mission		Autres financements publics nationaux : à préciser (Etat, EPCI, Communes, Région...)	
Frais de fonctionnement : frais généraux, frais de structures (limités à 15 %)			
Prestations de services (dont location)			
Frais de communication		Financements européens : à préciser	
Achats divers/consommables			
		Financements privés : à préciser	
Petit matériel et équipement (non amortissable)		Autres :	
Autres		<b>Autofinancement</b>	
Contribution en nature			
<b>Total</b>	<b>HT / TTC*</b>	<b>Total</b>	<b>HT / TTC*</b>

\* : Supprimer la mention inutile

**Date :**

*Signature du représentant légal*

**Prénom et NOM du signataire :**

*Qualité du signataire :*



## **7 - Pièces à joindre au présent formulaire dûment complété**

### **Pour tous les demandeurs :**

- Lettre de demande de subvention à l'attention du Président du Conseil Régional de Nouvelle-Aquitaine ;
- IBAN ou relevé d'identité bancaire ou postal récent ;
- Attestation de situation par rapport à la TVA (assujetti ou non) ;

### **Pièces supplémentaires à fournir pour les associations :**

- Les statuts de votre organisme, datés et signés ;
- Une copie de la parution au Journal Officiel ;
- La composition du Conseil d'administration et du Bureau ;
- Le dernier rapport d'activité ;

### **Pièce supplémentaire pour les collectivités :**

- Copie de la délibération approuvant le projet ;

### **Pièce supplémentaire pour les entreprises :**

- Copie du Kbis ;

Rappel : tout dossier arrivant hors délais, incomplet ou illisible sera non recevable