



RÉGION  
**Nouvelle-  
Aquitaine**

# **Mes démarches en Nouvelle-Aquitaine**

**Aide au dépôt  
d'une demande d'aide régionale**

**FONDS SOCIAL FORMATION**

### Les 8 étapes du dépôt de votre demande d'aide régionale



### 1 Rechercher des informations via le guide des aides

Vous devez **rechercher l'aide qui vous concerne dans le Guide des aides de la Région**



La liste des aides correspondants à vos critères s'affiche

Vous pouvez cliquer sur l'aide qui vous intéresse pour en voir le détail



### Consulter les modalités de gestion des aides

Le **guide des aides** vous permet de prendre connaissance de toutes les informations relatives à chacune des aides.

Je dépose ma demande d'aide en cliquant sur le bouton « créer mon dossier » situé en bas du descriptif.

#### Echéances

##### Fin de dépôt des dossiers

La date limite de saisie des demandes sur la plateforme est fixée à deux mois pour pour suivre la date du décret réglementant les déplacements dans le cadre de la crise COVID 19 mettant fin à la période de confinement.

##### Etude des dossiers

Les dossiers seront traités par nos services instructeurs. Des éléments complémentaires peuvent vous être demandés.

##### Prise de décision

Une réponse sera adressée par mail à l'entrepreneur sous un délai de 15 jours environ après réception du dossier complet.

#### Objectifs

- Apporter un soutien au besoin de trésorerie causé par la baisse d'activité liée à l'épidémie de COVID-19 dans un but de préservation de l'activité et de l'emploi.

#### Bénéficiaires

Le fonds de soutien d'urgence aux associations s'adresse exclusivement aux associations remplissant toutes les conditions présentées ci-dessous :

- Disposer d'une activité économique
- Rencontrer un besoin conjoncturel (et non structurel) de trésorerie susceptible de compromettre la continuité de son activité.
- Employer de 1 à 50 salarié(s), évalué en équivalent temps plein (ETPP).
- Avoir son siège ou un établissement sur le territoire de la Région Nouvelle-Aquitaine.
- Appartenir à un des domaines d'activité relevant des compétences et priorités régionales :
  - Culture (livre, musiques actuelles, cinéma et audiovisuel, spectacle vivant et musiques, arts plastiques, transmission et socialisation des langues régionales, valorisation du patrimoine culturel matériel et immatériel)\*

**CRÉER MON DOSSIER**

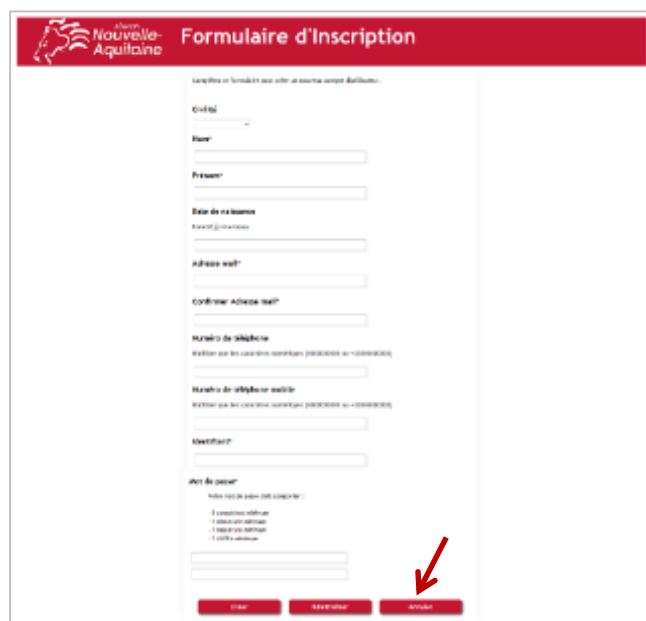
**2**

## Créer compte « Mes démarches en Nouvelle-Aquitaine »

Vous devez cliquer sur le bouton « Créer un compte » et suivre les étapes présentées ci-après.



Le formulaire d'inscription apparaît dans une nouvelle fenêtre. Il convient de **compléter ce formulaire** puis de cliquer sur le bouton « Créer ».



### N'oubliez pas de confirmer la création de votre compte

Une fois le formulaire soumis, une fenêtre s'ouvre et vous demande de saisir un code personnel pour vérifier votre identité.



Ce code personnel vous est envoyé par mail à l'adresse indiquée dans le formulaire. Il convient alors de saisir ce code et de cliquer sur « Vérifier le code » pour valider votre inscription.

#### Vérification de votre inscription

De: Région-Nouvelle-Aquitaine <noreply@motdepasse-preprod.aquitaine.fr>=?

Reçu le 09/10/2018 à 10:18

Encodage: worldwide (utf-8)

-- Afficher les images. --

Ce message a été généré automatiquement - merci de ne pas y répondre.

Merci de valider votre demande d'inscription en [cliquant ici](#).

Si pour une raison quelconque ce lien ne fonctionne pas, vous pouvez copier et coller le code suivant dans le formulaire d'inscription:

**TDK8DG**

Si vous n'êtes pas l'initiateur de cette inscription, merci de ne pas prendre en compte ce message.

Bonne continuation,  
L'équipe du portail Mes Démarches en Nouvelle-Aquitaine

Conformément à la loi Informatique et Libertés du 06/01/1978, vous disposez d'un droit d'accès, de rectification et de suppression pour toutes les informations vous concernant. Vous pouvez exercer ce droit en écrivant par courrier au Conseil Régional Nouvelle-Aquitaine - 14 rue François de Sourdis - 33077 Bordeaux

### Finaliser la création de votre compte



Vous pouvez maintenant vous connecter au site « Mes démarches en Nouvelle-Aquitaine » avec l'identifiant et le mot de passe que vous avez choisi précédemment.

#### Finalisation de l'inscription

Vous vous connectez pour la première fois au site Mes démarches en Nouvelle-Aquitaine.

- ☒ Je suis un particulier et je souhaite me connecter pour faire une demande en tant qu'individu (étudiant, personne physique sans siret...).
- ☐ Je travaille dans une structure et je souhaite me connecter pour déposer ou gérer une demande au titre de cette structure (entreprise, association, université,...). Je dois me munir du Siret de ma structure.

Valider

A la 1<sup>ère</sup> connexion, il vous est demandé de déclarer votre statut (particulier ou structure). Choisissez « Je suis un particulier... ».


Après validation, vous pouvez débiter la saisie de votre demande en cliquant sur le bouton « **Commencer la saisie** »

### 3 Compléter le formulaire de demande d'aide

Le formulaire comporte 6 étapes que vous devez toutes renseigner.

Demande d'aide

1 Pré-requis 2 Demandeur 3 Demande 4 Budget 5 Attestations 6 Coordonnées bancaires

Des informations complémentaires sont accessibles par simple clic sur l'info-bulle  pour vous aider à bien remplir votre demande

Enfant(s) à charge :\*

☐ Oui ☐ Non

Les personnes de moins de 25 ans dont vous assumez la responsabilité, même sans lien de parenté.

Des champs de saisie supplémentaires peuvent s'afficher en fonction de vos réponses, vous devrez les renseigner pour passer à l'étape suivante.

Autre(s) personne(s) à charge :

☒ Oui ☐ Non

Précisez :\*

1000 caractères restants

Dans la partie 4 Budget, vous devez renseigner les ressources et dépenses globales de votre foyer du mois dernier. Chaque champ doit être renseigné.

Rémunération stagiaire formation professionnelle ou bourse sanitaire et sociale ou indemnité chômage :\*

850.00 €

Salaires :\*

0.00 €

RSA, prime d'activité :\*

350.00 €

Si vous n'êtes pas concerné, vous devez saisir 0.

Vous pouvez interrompre et reprendre la saisie de votre demande en cliquant sur le bouton « Enregistrer » en bas de page qui entrainera l'enregistrement et la fermeture du formulaire.

← Précédent Enregistrer → Suivant

Demande de subvention n°71248010

1-Modifier la demande 2-Joindre les pièces justificatives 3-Envoyer

Attention : vous devez appuyer sur le bouton "3-Envoyer" ci-dessus pour que le dossier puisse être enregistré. Vous devez avoir effectué les étapes 1 et 2)

Pour reprendre la saisie du formulaire, vous devrez cliquer sur le bouton 1 "Modifier ma demande" Accessible depuis le tableau de bord du dossier

### 4 Ajouter les pièces justificatives

Une fois le formulaire complété, téléchargez les pièces justificatives à joindre au dossier en cliquant sur le bouton « **Joindre les pièces justificatives** »

Détail du dossier - CSJ24-08-QGO-2019-6715210

Retour à la recherche Actualiser ?

<b>DOSSIER V1</b> Objet : sportez vous bien Dispositif : CSJ24-08 - Volet 1 - Projets Éducatifs Jeunesse - OGO Direction : <a href="#">Supprimer ce dossier</a>	<b>BÉNÉFICIAIRE</b> Bénéficiaire : LYCEE GENERAL ET TECHNOLOGIQUE SIRET : 19640011300011 Adresse : LOUIS FOIX 64100 BAYONNE Email de contact : inconnu@mail.com	<b>FINANCIER</b> Montant voté : Montant proposé : Montant payé : Solde :	<b>IDENTIFIANT</b> ID dossier PROGOS : ID tiers PROGOS : ID tiers CORIOLIS :
---	--	--	---

Récapitulatif Message(s)

Affectée à aucun utilisateur Affectée à un autre utilisateur Affectée à moi

Attribuer les actions sélectionnées à : Moi OK

Intervenant : COVER Harry

Demande de subvention n°71248010

Déposée le : Intervenant : COVER Harry

1-Modifier la demande 2-Joindre les pièces justificatives 3-Envoyer

Attention : vous devez appuyer sur le bouton "3-Envoyer" ci-dessus pour que le dossier puisse être traité par la Région Nouvelle-Aquitaine (après avoir effectué les étapes 1 et 2)

Une fenêtre s'ouvre et vous permet d'ajouter vos pièces justificatives.

Toutes les pièces attendues sont détaillées et doivent être déposées dans la zone de saisie adéquates.

Vous verrez ainsi les pièces déposées au fil de l'eau

Joindre des pièces justificatives

Masquer l'aide

Espace libre 1023.85 Mo

**Pièces justificatives de la demande déposées par le bénéficiaire**

Datant de moins de 2 mois

RIB

RIB.PNG  
0.04 Mo | 24/10/2019

Ajouter de nouveaux fichiers Glisser-déposer vos pièces justificatives ici

Courrier Demande Subvention

Saisine.PNG  
0.04 Mo | 24/10/2019

Ajouter de nouveaux fichiers Glisser-déposer vos pièces justificatives ici

PV Conseil Administration

Pour les projets non présentés en conseil d'administration, un courrier de la direction de l'établissement validant le dossier fera foi

PV CA.PNG  
0.04 Mo | 24/10/2019

Ajouter de nouveaux fichiers Glisser-déposer vos pièces justificatives ici

Présentation Projet

Présentation projet.PNG  
0.04 Mo | 24/10/2019

Ajouter de nouveaux fichiers Glisser-déposer vos pièces justificatives ici

Sélectionner toutes les pièces justificatives

Télécharger Supprimer Valider

Quand vous aurez déposé toutes les pièces, cliquez sur le bouton **Valider**

#### Etape 2 - Validation des pièces justificatives

Vous avez ajouté des pièces justificatives à votre dossier. Vous avez la possibilité d'ajouter des pièces justificatives supplémentaires ou de modifier les pièces déposées tant que vous n'avez pas transmis votre dossier à la Région (étape 3)

Annuler

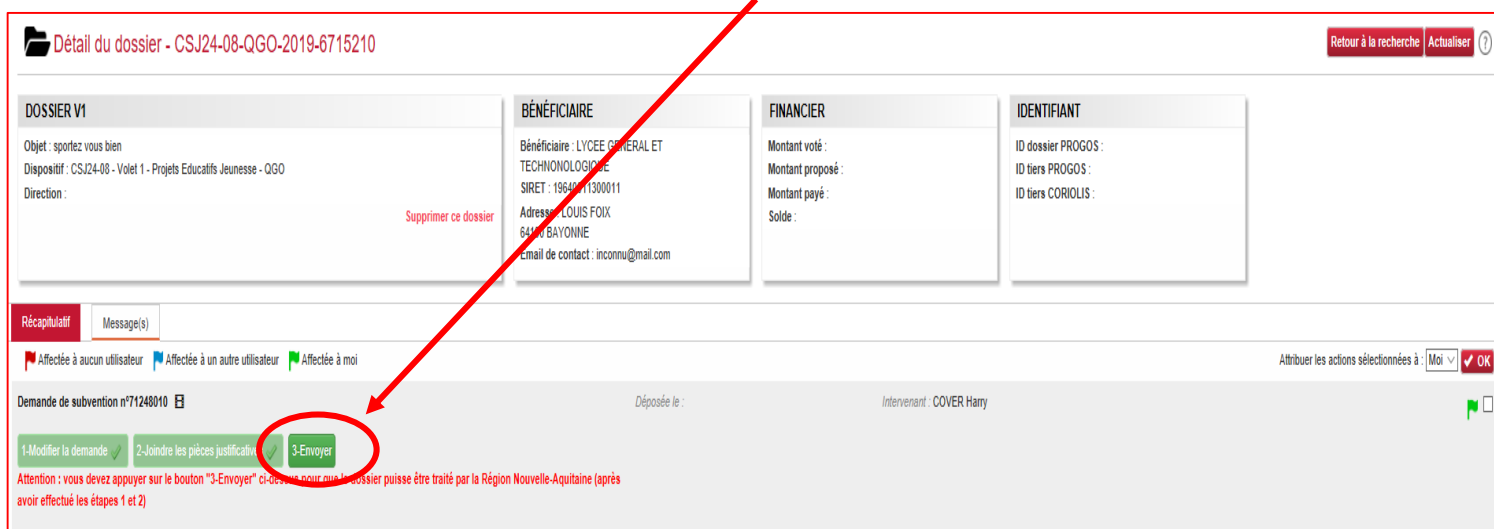
Valider

Vous devrez confirmer la validation des PJ



### 5 Finaliser le dépôt de la demande

Une fois le formulaire complété et les pièces justificatives intégrées, vous devez **cliquer sur l'étape 3** **3-Envoyer** pour finaliser et **envoyer** votre demande d'aide à la Région Nouvelle-Aquitaine.



Détail du dossier - CSJ24-08-QGO-2019-6715210

Retour à la recherche Actualiser

DOSSIER V1	BÉNÉFICIAIRE	FINANCIER	IDENTIFIANT
Objet : sportez vous bien Dispositif : CSJ24-08 - Volet 1 - Projets Educatifs Jeunesse - QGO Direction :	Bénéficiaire : LYCEE GENERAL ET TECHNOLOGIQUE SIRET : 19640011300011 Adresse : LOUIS FOIX 64100 BAYONNE Email de contact : inconnu@mail.com	Montant voté : Montant proposé : Montant payé : Solde :	ID dossier PROGOS : ID tiers PROGOS : ID tiers CORIOLIS :

Supprimer ce dossier

Récapitulatif Message(s)

Affectée à aucun utilisateur Affectée à un autre utilisateur Affectée à moi

Attribuer les actions sélectionnées à : Moi OK

Demande de subvention n°71248010

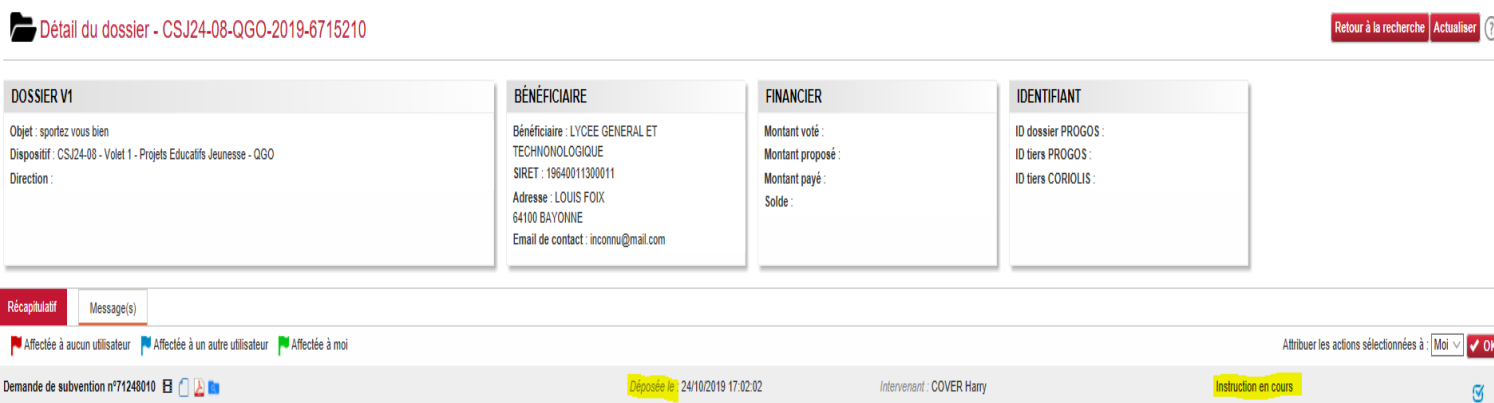
Déposée le : Intervenant : COVER Harry

1-Modifier la demande 2-Joindre les pièces justificatives **3-Envoyer**

Attention : vous devez appuyer sur le bouton "3-Envoyer" ci-dessus pour que le dossier puisse être traité par la Région Nouvelle-Aquitaine (après avoir effectué les étapes 1 et 2)

Tant que vous n'avez pas cliqué sur **3-Envoyer** il est toujours possible de revenir et modifier le formulaire de demande et/ou les PJ

La ligne « Demande de subvention » est alors clôturée et envoyée à la Région pour instruction. A ce stade vous ne pourrez plus revenir sur votre demande.



Détail du dossier - CSJ24-08-QGO-2019-6715210

Retour à la recherche Actualiser

DOSSIER V1	BÉNÉFICIAIRE	FINANCIER	IDENTIFIANT
Objet : sportez vous bien Dispositif : CSJ24-08 - Volet 1 - Projets Educatifs Jeunesse - QGO Direction :	Bénéficiaire : LYCEE GENERAL ET TECHNOLOGIQUE SIRET : 19640011300011 Adresse : LOUIS FOIX 64100 BAYONNE Email de contact : inconnu@mail.com	Montant voté : Montant proposé : Montant payé : Solde :	ID dossier PROGOS : ID tiers PROGOS : ID tiers CORIOLIS :

Récapitulatif Message(s)

Affectée à aucun utilisateur Affectée à un autre utilisateur Affectée à moi

Attribuer les actions sélectionnées à : Moi OK

Demande de subvention n°71248010

Déposée le : 24/10/2019 17:02:02 Intervenant : COVER Harry

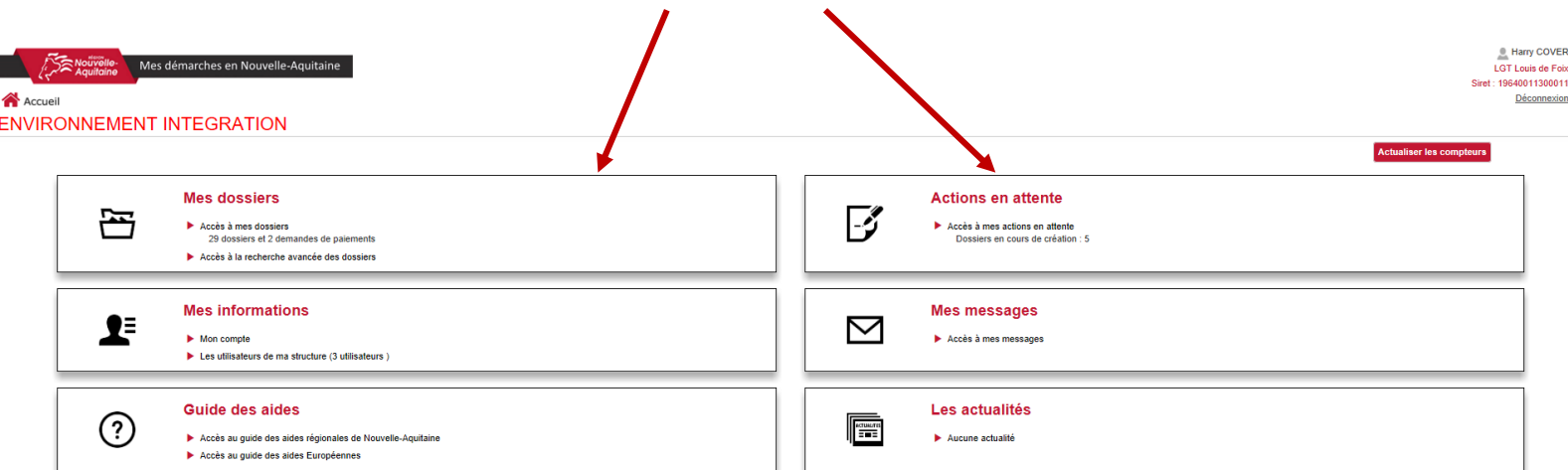
Instruction en cours

Vous recevrez un mail d'accusé réception de votre demande.

La demande sera instruite par la suite par un agent de la Région.

### Et après ? Accéder à la page d'accueil

Vous pourrez accéder aux différents blocs « Mes dossiers, Mes informations, Le guide des aides, les Actions en attentes, Mes messages, Les actualités »



Accueil ENVIRONNEMENT INTEGRATION

Mes démarches en Nouvelle-Aquitaine

Actualiser les compteurs

**Mes dossiers**

- Accès à mes dossiers  
29 dossiers et 2 demandes de paiements
- Accès à la recherche avancée des dossiers

**Mes informations**

- Mon compte
- Les utilisateurs de ma structure (3 utilisateurs)

**Guide des aides**

- Accès au guide des aides régionales de Nouvelle-Aquitaine
- Accès au guide des aides Européennes

**Actions en attente**

- Accès à mes actions en attente  
Dossiers en cours de création : 5

**Mes messages**

- Accès à mes messages

**Les actualités**

- Aucune actualité

Harry COVER  
LGT Louis de Fox  
Siret : 19640011300011  
Déconnexion

L'accès à « Mes dossiers » vous permet de voir l'avancement de vos dossiers



**Mes dossiers**

- Accès à mes dossiers  
12 dossiers et 0 demandes de paiements
- Accès à la recherche avancée des dossiers

L'accès « Actions en attente » vous permet de voir les actions qui vous restent à finaliser sur vos dossiers



**Actions en attente**

- Accès à mes actions en attente  
Dossiers en cours de création : 7

### Comment faire si j'ai perdu mon mot de passe ?

Cliquer sur « **Mot de passe perdu** ».



Entrez votre identifiant et votre mot de passe.

Identifiant:

Mot de passe:

**Se connecter**

[Mot de passe perdu](#) [Changer de mot de passe](#)

Cliquez sur  
« **Je suis un usager des services de la Région** ».

Pour vous diriger vers le bon service, cliquez sur le cas qui vous concerne :

Je suis un usager des services de la Région  
Exemples : demandeur d'aide, gestionnaire d'un lycée, partenaire.

Je suis un élu de la Région, un agent du siège ou un agent des lycées.

Contactez l'équipe d'assistance.

Saisir votre adresse mail.  
Puis, cliquer sur « **Rechercher** »

### Mot de passe oublié

Si vous avez oublié votre mot de passe, suivez les invites pour réinitialiser votre mot de passe.

Email\*

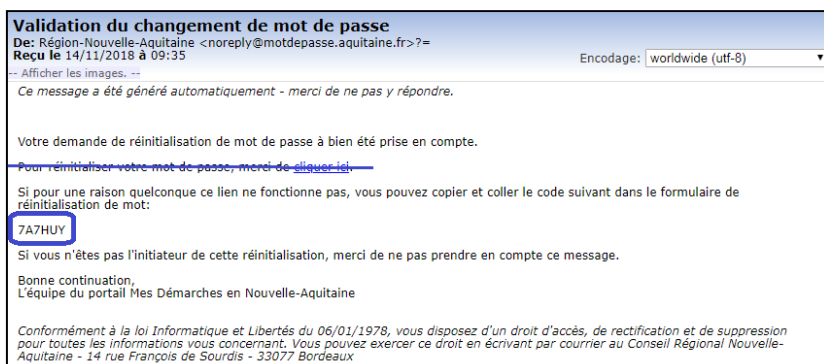
Rechercher

Annuler

La page suivante invite à saisir  
un code, envoyé sur votre  
messagerie.

Ouvrir en parallèle votre  
messagerie et le message  
intitulé « **Validation du  
changement de mot de  
passe** ». Il contient ce code.  
Ne pas cliquer sur le lien  
« **Cliquer ici** ».

Saisir ce code dans la zone.  
Puis cliquer sur « **Vérifier le  
code** »



Saisissez votre nouveau « **Mot de passe** » & le « **Confirmer** ».  
Puis, cliquez sur  
« **Modifier le mot de passe** »



Le portail reprend votre identifiant et votre adresse mail.  
Cliquez sur « **Continuer** ».



Le portail finalise la procédure et affiche la page d'accueil  
« **Gestion des mots de passe** ».  
Ne vous identifiez pas sur cette page. Fermez l'onglet ou la fenêtre.

Accédez au portail « **Mes Démarches en Nouvelle Aquitaine** » en utilisant les liens du guide des aides.



**En cas de problème, qui contacter ?**

**Le Service Relations aux Usagers  
de la Région Nouvelle-Aquitaine**  
**05 49 38 49 38**

[info-accueil@nouvelle-aquitaine.fr](mailto:info-accueil@nouvelle-aquitaine.fr)