

# **SOUTIEN AUX ACTIONS D'ACCOMPAGNEMENT DES LYCEENS ET DE LEUR FAMILLE SUR LES TERRITOIRES DE NOUVELLE-AQUITAIN 2026/2027**

Le Conseil régional relance pour l'année scolaire 2026-2027 l'appel à projet « Soutien aux actions d'accompagnement des lycéens et de leur famille sur les territoires de Nouvelle-Aquitaine ».

## **NOTICE DE L'APPEL A PROJET 2026-2027**

### **« Soutien aux actions d'accompagnement des lycéens et de leur famille sur les territoires de Nouvelle-Aquitaine »**

**Cette notice vous présente l'ensemble des données qui seront demandées lors du dépôt de candidature.**

Le lien et le détail de l'appel à candidature sont disponibles sur la plateforme « le guide des aides en Nouvelle-Aquitaine »

[Guide des aides de Nouvelle-Aquitaine](#)

**Dates d'ouverture de la plateforme : du lundi 16 février 2026 au lundi 6 avril 2026**

**Le dépôt de candidature s'effectue en 2 temps :**

#### **1. Préparation du dossier administratif**

Le lien ci-dessus renvoie au règlement d'intervention, à la notice du formulaire et au lien vers la préparation du dossier.

Pour préparer le dossier, il est demandé le nom complet de l'association, les Nom et prénom du Président(e), le SIRET, les coordonnées bancaires, le mail de l'association et les coordonnées d'un contact. Le cas échéant, il est demandé les Nom et prénom d'un délégué ainsi qu'une estimation monétaire des heures bénévoles.

#### **2. Dépôt d'un dossier de candidature complet**

Après impression du dossier administratif, un lien est envoyé sur l'adresse mail de l'association communiqué ainsi qu'à l'adresse mail de la personne en charge du dossier.

Le dossier de candidature inclut la description du projet, le détail du budget prévisionnel, le dépôt des pièces à fournir. Vous trouverez en suivant le déroulé du formulaire pour vous aider à le compléter.

## **CONTACT**

**Pour tout renseignement relatif à cet appel à candidature, vous pouvez écrire à l'adresse suivante : [gestionmanuel@nouvelle-aquitaine.fr](mailto:gestionmanuel@nouvelle-aquitaine.fr)**

## 1-Coordonnées de la Structure

Les coordonnées de la structure s'affichent automatiquement

## 2-Votre projet

**Objectif 1- Développer des activités et/ou proposer des services aux élèves et aux familles en lien avec leur scolarité ou plus largement relevant du domaine de l'éducation**

Oui  Non

Si oui, lesquels

- Aide aux devoirs
- Conférences, débats, séminaires parents-élèves (orientation, harcèlement, métiers...)
- Accompagnement des élèves en difficulté
- Prestations de type achats de matériels à prix réduits Information sur l'orientation
- Autre

**Précisez (si autre) :**

Votre commentaire si besoin

**Objectif 2 (obligatoire) - Dans le cadre de la mesure régionale de gratuité des manuels scolaires, accompagner les élèves et leur famille pour faciliter les opérations de prêt des manuels scolaires en relation avec le chef d'établissement.**

Distribution des manuels scolaires : Oui

Récupération des manuels scolaires : Oui

	Oui / Non	Observation
Réparation et entretien des manuels scolaires	<input type="button" value="▼"/>	
Rangement et stockage des manuels scolaires	<input type="button" value="▼"/>	
Préparation des manuels scolaires par élève et niveau	<input type="button" value="▼"/>	
Accueil et permanences à destination des élèves et de leur parents	<input type="button" value="▼"/>	
Préparation des commandes de manuels scolaires	<input type="button" value="▼"/>	
Gestion de PMB manuels scolaires	<input type="button" value="▼"/>	
Autre	<input type="button" value="▼"/>	

## 2-Votre projet

**Combien d'établissements relèvent de votre périmètre ?**

(Liste déroulante permettant de sélectionner le(s) lycées desservis et de préciser pour chacun le montant maximum de subvention prévue).

**Exemple :**

Lycée 1 :  LGT MARGURITE DE VALOIS – Charente -Angoulême – Subv Max : 3 600 €

**L'association peut présenter jusqu'à 5 établissements partenaires :**

**Combien d'établissements relèvent de votre périmètre ?**

:  
:  
:  
:  
:  
:

**Veuillez préciser les moyens matériels et humains affectés à la réalisation du projet :**

**Oui / Non**

**Nombre**

Salariés	<input type="button" value="▼"/>	<input type="text"/>
Bénévoles	<input type="button" value="▼"/>	<input type="text"/>
Ordinateurs	<input type="button" value="▼"/>	<input type="text"/>
Téléphones portables	<input type="button" value="▼"/>	<input type="text"/>
Locaux	<input type="button" value="▼"/>	<input type="text"/>

**Veuillez préciser les modalités de partenariat avec le ou les lycées :**

**Oui / Non**

**Observations**

Mail de prise de contact	<input type="button" value="▼"/>	<input type="text"/>
Réunion de préparation	<input type="button" value="▼"/>	<input type="text"/>
Courrier d'intention	<input type="button" value="▼"/>	<input type="text"/>
Présentation au CA	<input type="button" value="▼"/>	<input type="text"/>

**Modalités de partenariat avec le ou les lycées :**

### 3- Budget du projet en TTC (NB : Dépenses prévisionnelles du **projet** en TTC)

#### Lycée 01 : Subvention Maximale :

€

**Dépenses**

Dépenses de personnel	<input type="text"/>	€
Frais de déplacement	<input type="text"/>	€
Dépenses de fonctionnement	<input type="text"/>	€
Prestations de service	<input type="text"/>	€
Achat divers - Consommables	<input type="text"/>	€
Autres	<input type="text"/>	€

**Avez-vous des contributions volontaires ?**  Oui  Non**Si oui :****Montant de la contribution volontaire :**  €**Total des dépenses réelles (hors contribution volontaires) :** €**Contributions volontaires :** €**Dépenses totales déclarées :** €**Subvention proposée :** €*NB : Un cadre réservé à l'administration permet de s'assurer que votre budget est conforme*

### 3- Formulaire Budget (NB : Dépenses prévisionnelles du *projet* en TTC)

#### Lycée 02 : Subvention Maximale :      €

##### Dépenses

Dépenses de personnel :  €

Frais de déplacement :  €

Dépenses de fonctionnement :  €

Prestations de service :  €

Achat divers - Consommables :  €

Autres :  €

Avez-vous des contributions volontaires ?  Oui  Non

Si oui :

Montant de la contribution volontaire :  €

**Total des dépenses réelles (hors contribution volontaires) :**  €

**Contributions volontaires :**  €

**Dépenses totales déclarées :**  €

**Subvention proposée :**  €

**3- Budget du projet en TTC** (NB : Dépenses prévisionnelles du **projet** en TTC)**Lycée 03 :  
Subvention Maximale :**

€

**Dépenses**

Dépenses de personnel	<input type="text"/>	€
Frais de déplacement	<input type="text"/>	€
Dépenses de fonctionnement	<input type="text"/>	€
Prestations de service	<input type="text"/>	€
Achat divers - Consommables	<input type="text"/>	€
Autres	<input type="text"/>	€

Avez-vous des contributions volontaires ?  Oui  Non

Si oui :

Montant de la contribution volontaire :  €

Total des dépenses réelles (hors contribution volontaires) : €

Contributions volontaires : €

Dépenses totales déclarées : €

Subvention proposée : €

### 3- Budget du projet en TTC (NB : Dépenses prévisionnelles du **projet** en TTC)

#### Lycée 04 : Subvention Maximale :

€

##### Dépenses

Dépenses de personnel	<input type="text"/>	€
Frais de déplacement	<input type="text"/>	€
Dépenses de fonctionnement	<input type="text"/>	€
Prestations de service	<input type="text"/>	€
Achat divers - Consommables	<input type="text"/>	€
Autres	<input type="text"/>	€

Avez-vous des contributions volontaires ?  Oui  Non

Si oui :

Montant de la contribution volontaire :  €

**Total des dépenses réelles (hors contribution volontaires) :** €

**Contributions volontaires :** €

**Dépenses totales déclarées :** €

**Subvention proposée :** €

### 3- Budget du projet en TTC (NB : Dépenses prévisionnelles du **projet** en TTC)

#### Lycée 05 : Subvention Maximale :

€

**Dépenses**Dépenses de personnel  €Frais de déplacement  €Dépenses de fonctionnement  €Prestations de service  €Achat divers - Consommables  €Autres  €**Avez-vous des contributions volontaires ?**  Oui  Non**Si oui :****Montant de la contribution volontaire :**  €**Total des dépenses réelles (hors contribution volontaires) :**  €**Contributions volontaires :**  €**Dépenses totales déclarées :**  €**Subvention proposée :**  €

## Ressources

*NB : Sur cette page ne s'affiche que l'aide régionale calculée en fonction des dépenses déclarées par l'association*

Lycée 01 :	- Subvention proposée :	€
Lycée 02 :	- Subvention proposée :	€
Lycée 03 :	- Subvention proposée :	€
Lycée 04 :	- Subvention proposée :	€
Lycée 05 :	- Subvention proposée :	€

**Total financement régional :**      €

# **SOUTIEN AUX ACTIONS D'ACCOMPAGNEMENT DES LYCEENS ET DE LEUR FAMILLE SUR LES TERRITOIRES DE NOUVELLE-AQUITAIN 2026/2027**

**Veuillez ajouter les financements autres que l'aide régionale « Soutien aux actions d'accompagnement des lycéens et de leur familles ».**

NB : La subvention de la Région étant déjà prise en compte, vous devez préciser les autres ressources prévues hors contributions volontaires.

Les dépenses prévisionnelles ainsi que les contributions volontaires s'affichent automatiquement.

Le total Ressources n'affiche que la participation de la Région, il convient dans le tableau des financeurs d'ajouter les autres ressources envisagées.

	Financeur	Montant
Financeur Public 1	<input type="text"/>	€ <input type="text"/>
Financeur Public 2	<input type="text"/>	€ <input type="text"/>
Financeur Public 3	<input type="text"/>	€ <input type="text"/>
Financeur Privé 1	<input type="text"/>	€ <input type="text"/>
Financeur Privé 2	<input type="text"/>	€ <input type="text"/>
Financeur Privé 3	<input type="text"/>	€ <input type="text"/>
Autofinancement	<input type="text"/>	€ <input type="text"/>
<b>Total des dépenses Réelles :</b>	<b>€ <input type="text"/></b>	

**Total des Ressources Réelles :** €

**Total des contributions volontaires :** €

## Budget du projet prévisionnel global (en TTC)

<b>Dépenses totales réalisées</b>		<b>Ressources totales</b>	
Dépenses de personnel :	€	Région :	€
Frais de déplacement :	€	Financeur Public 1 :	€
Dépenses de fonctionnement :	€	Financeur Public 2 :	€
Prestation de service :	€	Autre : (0) :	€
Achats divers - Consommables :	€	Financeur Privé 1 :	€
Autres :	€	Financeur Privé 2 :	€
		Frais de gestion :	€
		Autofinancement :	€
<b>TOTAL DEPENSES PREVISIONNELLES</b>	<b>€</b>	<b>RESSOURCES PREVISIONNELLES</b>	<b>€</b>
<b>CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES :</b>		<b>€</b>	
<b>DEPENSES TOTALES :</b>	<b>€</b>	<b>RESSOURCES TOTALES :</b>	<b>€</b>

## ATTESTATION

Nom  Prénom

Qualité

**Sollicite une aide régionale d'un montant de : 0 €**

**Atteste que :**

- l'association au nom de laquelle sont déposés le projet et la demande de subvention est à jour de l'ensemble de ses obligations ;
- les informations renseignées sur le présent formulaire et l'ensemble des pièces transmises à l'appui de la candidature sont exactes et sincères ;

Sollicite une aide régionale d'un montant de 0 € à la Région Nouvelle-Aquitaine au titre de l'appel à projets « soutien aux actions d'accompagnement des lycéens et de leur famille sur les territoires de Nouvelle-Aquitaine » au titre de l'année scolaire 2023/2024.

## Rappel des pièces à joindre

- **RIB**, si les coordonnées du RIB diffèrent, joindre une attestation RIB fournie par le service Ambition Educative :

- **CERFA ou dernier PV de l'AG précisant le bureau actif :**

->

- **Statuts de l'association :**

->

- **Fiche INSEE :**

->

**\*Attestations :**

- **Attestation sur l'honneur d'engagement de l'association, datée et signée par le Président :**

->

- **Attestation de clause de confidentialité et de traitement des données personnelles, datée et signée par le Président :**

->

- **Le contrat d'engagement républicain de l'association :**

->

- Attestation de contributions volontaires jointe à l'AAP signée par le Trésorier de l'association ou à défaut par la personne habilitée à engager la structure :

->

- Attestation RIB :

->

- Pouvoir si le dossier n'est pas signé par le/la représentant.e légal.e de la structure :

->

- Justificatif attestant de la fourniture de services, de biens d'équipement, de matériaux ou la mise à disposition de locaux à titre gratuit exprimés en euros :

->